

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение – средняя общеобразовательная
школа № 9 х. Денисов

наименование организации

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата
14од	30.01.2025 г.

О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов 12 февраля 2025 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, приказом Минобразования Ростовской области от 27.12.2024 г. № 1250 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Ростовской области» (далее – Порядок проведения итогового собеседования), методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, приказом Минобразования Ростовской области от 27.01.2025 № 67 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов на территории Ростовской области 12 февраля 2025», на основании приказа Отдела образования Мартыновского района от 29.01.2025 г. № 51 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов на территории Мартыновского района 12 февраля 2025 года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку 12 февраля 2025 г. (начало – 9.00) в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку.
2. Утвердить комиссию по проведению итогового собеседования в составе:
ответственный организатор – Порхунова М.В., заместитель директора по УВР;
технический специалист – Кухоцкая Т.С., учитель;
эксперт – Кострица С.А., учитель русского языка и литературы;
экзаменатор – Андриянова Е.М., учитель английского языка;
организатор вне аудитории – Добророднова Л.Н., библиотекарь.
3. Определить следующие места для проведения итогового собеседования:
штаб – кабинет завучей;
аудитория собеседования – кабинет № 2
4. Ответственному организатору Порхуновой М.В. изучить с членами комиссии методические рекомендации о проведении итогового собеседования до 01.02.2025 г.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации



Кравцова
подпись

Г.Н.Кравцова

расшифровка подписи

С приказом ознакомлен:

« 30 » 01 2025 *Порхунова* Порхунова М.В.

« 30 » 01 2025 *Андриянова* Андриянова Е.М.

« 30 » 01 2025 *Кухоцкая* Кухоцкая Т.С.

« 30 » 01 2025 *Кухоцкая* Кухоцкая Т.С.

« 30 » 01 2025 *Кострица* Кострица С.А.

« 30 » 01 2025 *Добророднова* Добророднова Л.Н.